



Comunicazione: base di un'efficace gestione d'impresa

Destinatari

Tutti coloro che desiderano migliorare il proprio modo di rapportarsi con gli altri in ambito lavorativo. Giovani laureati interessati a specializzare il loro percorso formativo nella comunicazione aziendale.

Obiettivi

Far acquisire capacità, conoscenze e strumenti operativi, attraverso le tecniche di comunicazione per migliorare i rapporti interpersonali interni con i propri collaboratori ed esterni con i clienti al fine di aumentare la redditività dell'impresa.

Durata: 16 ore (Mod.125-126-127-128)

Mod.125: COMUNICAZIONE - PRESENTAZIONE E TECNICHE DI BASE

Definizioni, obiettivi, valori e principi di un'efficace comunicazione, Comunicazione verbale, non verbale e paraverbale, Come esprimersi e farsi capire

Mod.126: COMUNICAZIONE - L'ASCOLTO

L'ascolto attivo, L'importanza dell'ascolto nelle relazioni

Mod.127: COMUNICAZIONE - LE EMOZIONI

Cosa sono e come si manifestano le emozioni, La paura, Sapersi aprire

Mod.128: COMUNICAZIONE - GLI OSTACOLI

Gli ostacoli interni ed esterni alla comunicazione, Superare i paradigmi, Gestire le differenze culturali e sessuali, La mediazione